



SOLICITUD DE INGRESO A RESIDENCIAS DE ESTUDIANTES DE DIPUTACIÓN DE SEVILLA
CURSO 2021-22

1. Datos personales del solicitante/residente.

1 ^{er} . Apellido		2º Apellido		Nombre			
D.N.I.		Fecha de nacimiento		Teléfono fijo (solicitante)		Teléfono móvil (solicitante)	
Domicilio				Localidad			
Correo electrónico (solicitante)				Código postal		Provincia	
SI		Deseo recibir notificaciones por medios electrónicos a través de comparecencia en la sede electrónica de Diputación. (Marcar con una X)					
NO							

2. Datos familiares.

Nombre y apellidos del padre:		D.N.I.	
Nombre y apellidos de la madre:		D.N.I.	
Teléfonos (padre):		Correo electrónico (padre):	
Teléfonos (madre):		Correo electrónico (madre):	
CORREO ELECTRÓNICO NOTIFICACIÓN:			
Nº total de personas que conviven en el domicilio familiar, incluido solicitante (certificado inscripción padronal colectivo):			

Nº de hijos que cursarán en 2021-2022 estudios universitarios (incluido, en su caso, el solicitante):

Importante: Los hijos nacidos antes del 31 de diciembre de 2001 deberán acreditar sus ingresos correspondientes al año 2019 si no trabajan, mediante certificado acreditativo de Hacienda; y si estudian con el resguardo de matrícula.

3. Datos académicos.

Estudios que realiza en el curso 2020-21:					
Centro donde los realiza:					
Estudios para el curso 2021-2022:					
Centro		Curso		Ciclos Formativos de Grado Medio	<input type="checkbox"/>
Especialidad				Ciclos Formativos de Grado Superior	<input type="checkbox"/>
				Estudios Universitarios de Grado	<input type="checkbox"/>
				Máster Universitario	<input type="checkbox"/>

4. Residencia SOLICITADA.

--

Residencias Blanco White - Tartessos / Vicente Aleixandre: Ciclos Formativos de Grado Medio, Bachiller de Arte y Grado Superior.

Residencia Pino Montano: Estudios de Ciclos Formativos de Grado Superior y Grados Universitarios.

Residencias Blanco White - Sevilla Activa: Grados Universitarios y Ciclos Formativos de Grado Superior.

En caso de no obtener plaza en el centro seleccionado, se le comunicará por la Comisión de valoración para que pueda optar, en su caso, por una plaza vacante en una residencia acorde a los estudios a cursar o formar parte de una lista de reserva para las posibles vacantes que puedan producirse en la residencia de su elección reformular su opción.

D./D.^a _____, con DNI _____, como * _____ del aspirante, solicita le sea adjudicada la plaza de residencia en un centro de la Diputación de Sevilla para el curso 2021-22 y declara que son ciertos todos los datos consignados en la presente solicitud. Asimismo, declara conocer las condiciones que rigen la presente convocatoria, así como las normas complementarias, y haberlas puesto en conocimiento de su hijo/a, aceptándolas y obligándose a cumplirlas en todos sus extremos. La presentación de la presente solicitud conlleva la autorización al Área gestora para el tratamiento de datos de carácter personal con la finalidad exclusiva de gestionar y tramitar las solicitudes de residencia. En todo caso, el Área gestora se ajustará a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, así como al Reglamento (UE) 2016/679.

*Padre, madre o tutor en el caso de menores de edad

Sevilla, a dede 2021

(Firma)

EXCMO. SR. PRESIDENTE DE LA DIPUTACIÓN DE SEVILLA (Área de Cultura y Ciudadanía)

D./D.^a

Secretario/a del Centro

Localidad

CERTIFICO: Que, según los datos obrantes en esta Secretaría de mi cargo, el alumno/a:

.....

obtuvo durante el curso 2018-2019 (o en su caso, penúltimo curso académico realizado), en los estudios de

.....

la siguiente calificación numérica global:

Firma y sello:

D./D.^a

Secretario/a del Centro

Localidad

CERTIFICO: Que, según los datos obrantes en esta Secretaría de mi cargo, el alumno/a:

.....

obtuvo durante el curso 2019-2020 (o en su caso, último curso académico realizado), en los estudios de

.....

la siguiente calificación numérica global:

Firma y sello:

En caso de no haber realizado estudios estos años, las calificaciones de los dos últimos años cursados.

DOCUMENTACIÓN REQUERIDA
(Presentación escaneada electrónicamente)

Solicitud de ingresos:

- Solicitud de ingreso, cumplimentada y firmada, según el modelo que figura en este impreso. Siendo obligatorio facilitar un correo electrónico.
- La documentación estará escaneada electrónicamente.

Documentación acreditativa de los requisitos de acceso:

- Fotocopia de DNI del solicitante y, en su caso, del representante legal que formule la petición.
- Fotocopia de la hoja de inscripción en el Libro de Familia del solicitante y de los hermanos que convivan en el domicilio familiar.
- Certificado de empadronamiento, expedido por el Secretario/a del Ayuntamiento, donde consten los miembros que conviven en el domicilio familiar (entendiendo por tal el de los padres o tutores legales del solicitante).
- En el caso de estudiantes extranjeros, el permiso de residencia o una autorización de estancia para estudios.

Documentación acreditativa de las condiciones socioeconómicas:

- Fotocopia de la declaración de la renta y, en su caso, de patrimonio correspondiente al ejercicio 2019 de todas las personas mayores de 18 años que forman parte de la unidad familiar. En el caso de no estar obligado a realizar la declaración del IRPF, se presentarán los siguientes documentos:
 - Certificado acreditativo de los haberes que perciba cada miembro de la unidad familiar expedido por la empresa u organismo donde trabajan. En el caso de trabajadores agrícolas por cuenta ajena, documentación acreditativa de los ingresos percibidos por las peonadas realizadas (todo referido al año 2019).
 - Imputaciones de Hacienda de las retribuciones de todos los miembros de la familia mayores de 18 años. Si se trabaja por cuenta propia y se tiene rentas de bienes, pensiones u otros ingresos, se acompañarán documentación acreditativa, indicando los conceptos que por estos ingresos se obtienen al año (todo ello referido, igualmente, al año 2019).
- Certificado, expedido por el Secretario/a del Ayuntamiento, de las propiedades rústicas y urbanas de todos los miembros que componen la unidad familiar, así como de los vehículos de tracción mecánica y maquinaria agrícola.
- Convenio regulador de medidas económicas de separación en el caso de padres separados.

Documentación acreditativa de las condiciones socio-familiares:

En caso de que concurra alguna de las situaciones relacionadas en el apartado de valoración del criterio socio-familiar, deberá presentarse la documentación administrativa específica que acredite dichas circunstancias. Si el solicitante considerara que la Comisión deba valorar cualquier otra situación distinta a las implícitamente relacionadas, deberá acreditarla mediante informe de los Servicios Sociales del Ayuntamiento, con el VºBº de la Alcaldía.

Documentación acreditativa de las calificaciones académicas:

- Para los cursos de enseñanzas medias: bastará que el centro educativo cumplimente los espacios destinados a tal efecto en este impreso de solicitud.
- Para los cursos de estudios universitarios: certificado de notas expedido por la facultad correspondiente.

AMPLIACIÓN DE INFORMACIÓN

Las dudas o ampliación de información sobre cualquier aspecto de esta Convocatoria se atenderán en:

- Complejo Educativo "Blanco White", Carretera Isla Menor, Km 1.- Secretario Gral.: Tlf **954 55 40 04**//Gestión Educativa: Tlf. **954 55 40 34**
- Complejo Educativo "Pino Montano", Avda. Alcalde Manuel del Valle, s/n - Gestor Educativo: Tlf. **954 55 18 61/954 55 18 46**

De conformidad con el Reglamento Europeo de Protección de Datos Personales y la Ley Orgánica 3/2018 de Protección de Datos Personales y Garantía de Derechos Digitales, le informamos que los datos que se recogen en esta solicitud serán objeto de tratamiento bajo la responsabilidad de la Excm. Diputación Provincial de Sevilla con los fines y legitimación especificados en el Registro de Actividades de Tratamiento. Puede obtener más información sobre Protección de datos en el enlace de Política de Privacidad y Protección de Datos Personales de la diputación de Sevilla.

<https://www.dipusevilla.es/otra-informacion/politica-de-privacidad/>

Igualmente puede usted ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos de limitación y oposición a su tratamiento a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando procedan, presencialmente, ante el responsable, Diputación de Sevilla, Avda. Menéndez Pelayo 32, 41071 o a través de su Sede Electrónica